

# DOSSIER D'INSCRIPTION ANNÉE SCOLAIRE 2021 - 2022 LYCÉE PABLO PICASSO



Pour valider la demande, le dossier devra être complété et remis en mains propres par l'un des représentants légaux avec l'élève mineur OU par l'élève majeur.

**Dates d'inscriptions** : jeudi 1<sup>er</sup>, vendredi 2, lundi 5 et mardi 6 juillet

Sur prise de rendez-vous au 05.53.35.56.00

Une photo numérique sera prise lors de la rentrée des classes.

L'inscription deviendra définitive lors de la signature par le chef d'établissement du certificat de scolarité au mois de septembre.

- NOM PRÉNOM élève: \_\_\_\_\_
- adresse élève: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- téléphone élève: \_\_\_\_\_
- Réinscription en classe de : \_\_\_\_\_

J'accepte que mes données à caractère personnel (nom, prénom, adresse, établissement) soient transmises à la collectivité territoriale de rattachement de mon établissement scolaire aux fins d'attribution éventuelle d'aides à la scolarité.

Ces informations seront transmises aux services gestionnaires de la collectivité territoriale de rattachement dans l'unique but d'étudier mes droits à attribution d'aides à la scolarité, Ces données ne seront conservées que durant l'année scolaire en cours. Je dispose du droit d'accéder à ces données, de les rectifier et de les effacer.

Signature du responsable légal et date :

*Sans nouvelles de votre part au delà du 06 juillet, la place sera proposée à un autre élève.*

### Documents à imprimer depuis le site "Ippicasso.fr"

pour une préparation en amont des documents, ou à récupérer sur place lors de l'inscription.

- Le A4 « fiche d'urgence », et si besoin « fiche de renseignements médicaux confidentiels. »
- La fiche « demande d'inscription à l'internat » (si nécessaire).
- Le bulletin d'adhésion à la Maison des Lycéens. Adhésion de 7 euros. Si besoin, chèque à l'ordre de « la maison des lycéens du LP Picasso ».
- Le bulletin d'adhésion à l'Association Sportive. Adhésion de 10 euros. Si besoin, chèque à l'ordre de « l'association sportive du LP Picasso ». Le tarif sera de 15€ à la rentrée de septembre.
- La fiche d'acceptation d'utilisation de biométrie.
- La fiche de renseignements « Intendance » ci-jointe (penser à joindre un **RIB**).

### Documents à fournir

- Une copie (recto verso) de la carte d'identité de l'élève pour inscription aux examens,
- Une copie des vaccinations dans le carnet de santé,
- Une copie de la carte vitale du responsable légal ou de l'élève à partir de 16 ans,
- Une copie complète du livret de famille,
- L'attestation d'assurance scolaire,
- Une copie du titre de séjour pour les élèves étrangers (hors UE),
- L'exeat de l'établissement précédent (certificat de sortie) pour acceptation de l'inscription en demi-pension ou internat,
- La copie de la dernière décision du juge aux affaires familiales qui fixe la résidence de l'enfant et précise les modalités d'exercice de l'autorité parentale (en cas de divorce ou de séparation),

---

### Les documents ci-dessous sont informatifs

- Les modalités de fonctionnement de « l'infirmerie » et du « service social »
- Les « Tarifs d'hébergement et bourses »
- La fiche d'information « PFE » ou « PFMP » avec les périodes de stage.
- Note à l'attention du médecin traitant et un exemple type de certificat d'inaptitude à la pratique de l'Éducation Physique et Sportive. **Il est précisé que la dispense du cours d'EPS n'existe pas, seule une inaptitude partielle ou totale peut être constatée. Aucun élève ne peut être dispensé d'un cours.**
- La fiche d'information « Recensement »

**Attention, le certificat de scolarité sera donné après le 15 septembre.**

L'élève...

ÉCRIRE EN LETTRES CAPITALES

Nom..... Prénom.....

Genre : F - G

Date d'entrée dans l'établissement :...../...../ 20.....

Né-e le / / à : ..... Département : .....

Nationalité : ..... 999 : Étranger pour l'administration

Téléphone personnel de l'élève\* ..... mail :.....@.....

Majeur :  Oui  Non Adresse de l'élève si différente des parents :**BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL** :  2<sup>nd</sup>e ou  1<sup>ère</sup> ou  TerminaleLangues vivantes : Anglais et Espagnol (obligatoires)  Espagnol facultatif en Bac Pro ASSPSpécialité :  Vente  Commerce  Gestion Administration  AEPA  ASSP**CERTIFICAT D'APTITUDES PROFESSIONNELLES (équiper polyvalent du commerce)** :  2<sup>nd</sup>e  TerminaleRégime :  Externe ou  Demi-pensionnaire (4 jours  ou 5 jours ) ou  InterneTransport en commun :  oui ou  non (N°ligne :.....) Redoublant :  Oui ou  Non**UNIQUEMENT POUR LES ÉLÈVES ISSUS DE 3<sup>EME</sup> \*\* – A compléter dès à présent**ASSR2 (Sécurité routière):  Validé (dans ce cas l'année d'obtention : ..... ) ou  Non validéPSC1 (Premiers secours) :  Validé (dans ce cas l'année d'obtention : ..... ) ou  Non validéDiplôme national du brevet des collèges (DNB) :  Validé en ..... ou  Non validé**La scolarité de l'année précédente.....ÉCRIRE EN LETTRES CAPITALES**

Nom de l'établissement : .....

Ville : .....Département : .....Académie : .....

Formation : ..... Classe : .....

Options 1 : ..... Options 2 : ..... Options 3 : .....

Spécialité : ..... Langues vivantes : .....

**Utilisation du droit à l'image – A compléter dès à présent** J'AUTORISE ou  JE N'AUTORISE PAS

L'utilisation de l'image de notre enfant pour la publication de documents relatifs à des travaux pouvant être effectués dans le contexte du lycée Professionnel Pablo Picasso de Périgueux

SIGNATURE des parents, ou de l'élève majeur

SIGNATURE de l'élève mineur, vu et pris connaissance

\* Pour communication et informations générales de l'établissement, y compris les examens, convocations...

**Composition de la famille**

Père et mère autorité conjointe     Père seul     Mère seule     Autre (Foyer, Famille d'accueil)  
 Nombre d'enfants à charge : .....    Nombre de frère(s) et/ou sœur(s) : .....    Rang dans la fratrie:.....

① Nom et prénom du 1<sup>er</sup> responsable légal : .....

Lien de parenté avec l'élève : .....

Adresse du 1<sup>er</sup> responsable légal : .....  
 .....

Profession exercée .....

Téléphone personnel : .....    Portable : .....

Téléphone professionnel : .....    mail : .....@.....

② Nom et prénom du 2<sup>nd</sup> responsable légal : .....

Lien de parenté avec l'élève : .....

Adresse du 2<sup>nd</sup> responsable légal : .....  
 .....

Profession exercée .....

Téléphone portable : .....    Téléphone fixe : .....

Téléphone professionnel : .....    mail : .....@.....

**Autre personne à contacter.....ÉCRIRE EN LETTRES CAPITALES**

**L'établissement s'efforce de prévenir la famille par les moyens les plus rapides en cas de difficulté. Veuillez faciliter notre tâche en nous donnant au moins un numéro de téléphone.**

Nom et prénom : .....

Lien de parenté : .....

Téléphone portable : .....    Téléphone fixe : .....

Téléphone professionnel : .....    mail : .....@.....

Adresse : .....

**Devenir « Parents délégués » – A compléter dès à présent**

Je, soussigné-e M/Mme ..... dépose ma candidature en tant que parent délégué.

**A ce titre, je suis intéressé-e par**

le conseil d'administration,     le conseil de vie lycéenne,     le conseil de classe.

Je/Nous ne dépose/ons pas ma/notre candidature

SIGNATURE :

**Signatures impératives des 2 parents et/ou du tuteur ..... et de l'élève**

Père	Mère	Autre (Tuteur,...)	L'élève